



IFSTTAR

INSTITUT FRANÇAIS

DES SCIENCES

ET TECHNOLOGIES

DES TRANSPORTS,

DE L'AMÉNAGEMENT

ET DES RÉSEAUX

Epreuve écrite concours n° 2014-T-CE-04

1h30 (salle informatique)

Cette épreuve écrite comprend 5 exercices. Merci de saisir sur support informatique les réponses des exercices 4 et 5 et sur papier anonyme les réponses aux exercices 1, 2 et 3.

1. Culture générale / L'Ifsttar...

Ces cinq questions visent à évaluer l'intérêt que le (la) candidat(e) a porté à l'Ifsttar avant le dépôt de sa candidature (10 points).

- L'Ifsttar est né de la fusion de deux EPST (Etablissement Public Scientifique et Technologique) : lesquels ?
- L'Ifsttar est placé sous la tutelle de deux ministères : lesquels ?
- Le budget annuel de l'Ifsttar se situe-t-il aux environs de : 50 M€ ? 100 M€ ? 200 M€ ? 350 M€ ou 500 M€ ?
- Quels sont les principaux secteurs industriels avec lesquels l'IFSTTAR est partenaire ? (citez au moins deux domaines)
- En 2014, l'Ifsttar comporte 1 150, 1 300, 1 480, 1 590 ou 1 800 agents ?

2. Anglais écrit

Le poste requiert de maîtriser l'anglais écrit pour rédiger des mails à l'attention de partenaires étrangers. Cet exercice vise à évaluer les compétences du candidat à assumer cette rédaction de manière autonome (10 points).

Contexte : vous assistez un chercheur qui est le chef de projet d'un programme de recherche européen. Vous devez adresser un courriel au nom du chef de projet à l'ensemble des partenaires pour dire ceci : Rappeler que la prochaine réunion aura lieu le 16 juillet 2014, dans la salle de réunion B3 du bâtiment du ministère de l'intérieur situé au 25 boulevard Haussmann à Paris + Rappeler que la réunion se déroulera entre 9H30 et 13H et qu'il est possible de déjeuner sur place (il faut toutefois

que les participants vous disent à l'avance s'ils souhaitent déjeuner ou non, vous devrez donner en effet le nombre de déjeuners à prévoir au restaurant deux jours avant) + Vous devez rappeler que l'accès au bâtiment requiert une pièce d'identité + Rappeler que l'ordre du jour sera le suivant : tour de table pour faire connaissance avec les nouveaux partenaires, exposé de monsieur Pierre Martin sur les systèmes de transport en Suisse, préparation et organisation de l'enquête prévue à l'automne dans le projet de recherche et échanges sur les questions diverses.

3. Orthographe et rédaction

Cet exercice vise à évaluer le respect de l'orthographe du candidat. Corriger les fautes d'orthographe présentes dans ce texte (10 points).

Le transport est un service (public ou privé selon les cas) nécessaire ou utile pour de nombreux actes et activités de la vie courante. Le type de transport et son caractère plus ou moins intermodal a des impacts importants en termes de consommation d'espace et d'énergie, ainsi qu'en termes d'émissions de polluants et de gas à effet de serre (et donc en matière de santé environnementale). Il est aussi devenu un secteur économique fortement lié à l'industrie du transport qui s'est fortement développé depuis la révolution industrielle. Ce développement a contribué au phénomène de mondialisation, ainsi qu'au développement du tourisme vers des destinations lointaines.

Le transport est un enjeu stratégique majeur, fragilisé par la montée rapide des coûts énergétiques et la raréfaction de certaines ressources. Les investissements énormes qui y sont liés, sont à mettre en perspective des services rendus dans le modèle économique global où la mobilité joue un rôle majeure. Les transitions énergétiques attendus semblent imposer avant tout une utilisation économe des ressources, ce qui implique d'inventer des transports du futur innovant, aux rendements globaux très améliorés, pour ne pas mettre en péril nos ressources naturels (on parle de « transport intelligent » et « dé-carboné »). Un des enjeux du transport est donc sa durabilité qui implique aussi une opinion publique informée et consciente des enjeux globaux et locaux du transport.

4. Tableaux Excel (à réaliser sur ordinateur)

Le poste requiert de maîtriser les bases de l'outil « excel ». Cet exercice vise à évaluer cette maîtrise (10 points).

L'Ifsttar organise un congrès le 10 juillet prochain.

Avec l'aide des renseignements ci-dessous, vous devrez préparer un tableau EXCEL.

Budget congrès "innov auto",

Inscriptions payantes = 250€/personne,

Location de la salle = 2 500€,

Traduction simultanée = 3 000€,

Subvention Région = 8 000€,
Subvention Ministère = 7 000€,
Repas/pause = 85€ par personne,
Personnel d'accueil = 1 500€ par jour,
Dossiers congressistes = 10€ par dossiers,
Publicité = 2 500€,
A priori, vous aurez 20 participants gratuits (invités).

Vous devrez créer une cellule "recettes" et une cellule "dépenses".

Une cellule budget total de ce congrès devra se mettre à jour automatiquement en fonction du nombre de participants effectifs, elle indiquera clairement si le congrès est bénéficiaire ou déficitaire.

La présentation devra être soignée afin qu'il soit lisible et imprimable sur une feuille au format A4 : 210 x 297mm.

5. Capacité à résumer un texte, à réaliser un compte rendu (à réaliser sur ordinateur)

Le poste requiert de pouvoir rédiger un compte rendu de réunion ou de courtes notes. Cet exercice vise à évaluer la capacité de synthèse du candidat et à rédiger un document bien présenté.

Choisissez l'un ou l'autre des sujets ci dessous (10 points).

Voici une affiche issue d'une campagne de sensibilisation de la sécurité routière à destination des jeunes et qui traite de la problématique de l'alcool. Commentez cette affiche en une quinzaine de lignes à partir des exemples de thème de commentaires suivants : le message vous paraît-il clair ? Pensez-vous que le support adopté est adapté au public ciblé ? Le ton utilisé pour cette campagne vous semble-t-il pertinent ?



Ou

Vous devez rédiger une procédure expliquant quels sont les moyens et la méthode à mettre en œuvre pour collecter de l'information par internet afin de constituer un dossier sur l'écotaxe et son actualité. Expliquez comment vous procéderiez dans un document d'une quinzaine de lignes.